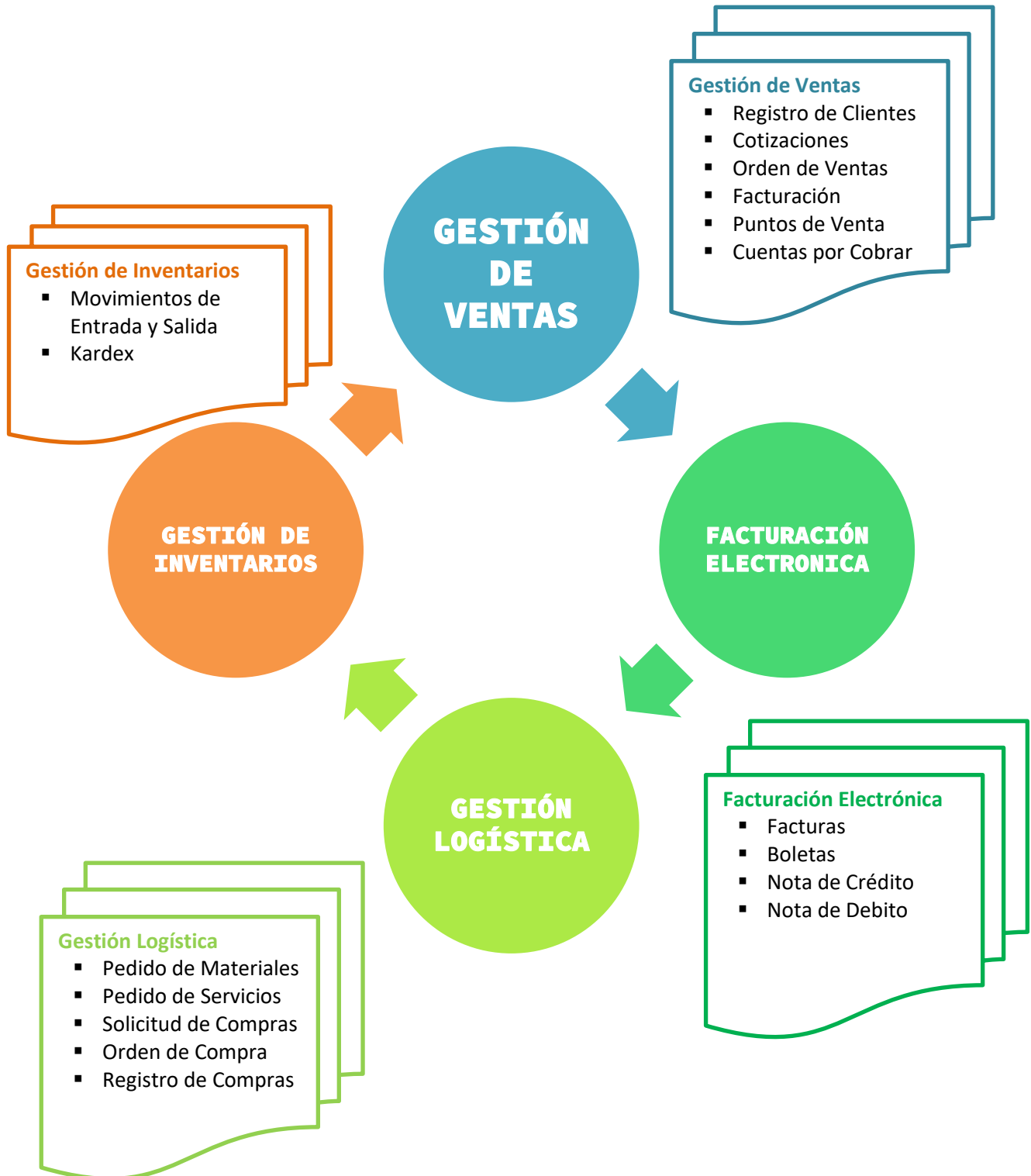




MypeSoft ERP



MypeSoft ERP convierte todos los procesos de su Empresa en un entorno colaborativo, permitiendo un control eficiente de su negocio y acceso oportuno a su información.



MypeSoft ERP, proporciona a su empresa la herramienta que necesita para gestionar todo el proceso de aprovisionamiento, incluyendo los pedidos (materiales y servicios), las Órdenes de Compra y las facturas de compra. Permite a los usuarios solicitar materiales o servicios al área de logística y estos pedidos se conviertan en Órdenes de Compra que serán enviados a los proveedores para la compra respectiva. Todas las compras son recibidas por el almacén de manera automática actualizando inmediatamente las cantidades disponibles de los artículos (stock).

MypeSoft ERP permite a los usuarios calcular el precio de compra de las mercancías importadas. Pueden asignar los distintos elementos del costo descargado (por ejemplo, portes, seguro y derechos de aduana) actualizando su verdadero valor en almacén.

Funcionalidad:

Pedido de Materiales

Es un documento interno que permite el control de requerimientos de artículos al almacén, estos requerimientos pueden ser de origen de venta, servicios o requerimientos propios de la empresa.

- Registro detallado de requerimientos de artículos (materiales, insumos, etc.) al almacén.
- Control de entrega por cada pedido de materiales.
- Seguimiento de cada ítem del pedido de materiales (Solicitud de compra, Orden de Compra, ingreso a almacén).
- Control según su estado: **Emitido, No atendido, Parcialmente atendido, Totalmente atendido.**

Pedido de Servicios

Es un documento interno que permite el control de requerimientos de compra de servicios a proveedores, estos requerimientos pueden ser servicios profesionales, alquiler de maquinaria o subcontratos para su posterior compra.

- Registro detallado de requerimientos de servicios profesionales, alquileres de maquinarias, etc. para su posterior compra.
- Control de entrega de servicio parcial o total.
- Seguimiento de cada ítem del pedido de servicio (Orden de Compra, ingreso a almacén).
- Control según su estado: **Emitido, No atendido, Parcialmente atendido, Totalmente atendido.**

Solicitud de Compras

Es un documento interno que permite el control de requerimientos de compra, puede ser creado en base a pedidos de materiales o de manera manual. Con este documento centralizamos todos los requerimientos de compra, evitando usar otros medios (correo, teléfono, etc.).

- Registro detallado de requerimiento de compra de artículos y/o servicios.
- Control de compra parcial o total.
- Seguimiento de cada ítem de la solicitud de compra (Pedido de Materiales, Orden de Compra, ingreso a almacén).
- Control según su estado: **Emitido, No atendido, Parcialmente atendido, Totalmente atendido.**

Orden de Compra

Documento interno que permite controlar todas las **compras regulares** de la empresa. Este documento puede ser creado automáticamente desde una Solicitud de Compra o de manera manual. Personalice sus formatos con herramientas sencillas y fáciles de usar. Ingrese mercadería a su almacén desde una Orden de Compra y evite errores de tipeo.

- Registro detallado de Órdenes de Compra.
- Libre definición de tipos de compra, condiciones de compra y formas de pago.
- Permite personalizar sus formatos de manera sencilla y rápida.
- Control de acceso para la aprobación de la Orden de Compra por usuarios.
- Ingreso de mercadería al almacén de manera sencilla, evitando errores de tipeo.
- Reportes y consultas de estados, proveedores, etc.

Registro de Compras

Permite el registro de los documentos de compra de la empresa, controlando el crédito fiscal del IGV. a que tiene derecho para liquidar y pagar mensualmente el Impuesto General a las Ventas. Por cada documento ingresado se creará el asiento contable respectivo y las cuentas por pagar.

- Registro de comprobantes de compra como facturas, boletas, tickets, recibos por servicios públicos, notas de crédito, notas de débito, etc. Asimismo, las pólizas de importación si adquiere bienes a un proveedor extranjero.
- Registro de documentos no domiciliados e importaciones.
- Emisión del LIBRO ELECTRÓNICO DE COMPRAS.
- Creación de cuentas por pagar.
- Creación de asiento contable de manera automática.
- Consultas y reportes de compra.

MypeSoft ERP, permite gestionar con precisión los saldos y costos de los artículos del almacén, clasificando los movimientos de entrada y salida en transacciones y operaciones. Controla múltiples almacenes, localidades y ubicaciones de almacén, lotes y números de serie por producto.

Ofrece soporte a diferentes métodos de evaluación de stocks en base a los artículos individuales. Los métodos compatibles actualmente es el costo promedio, además son opcionales el costo standard, la media móvil ponderada y FIFO (First In, First Out). Se pueden definir varios niveles de ubicación de stock en un almacén, lo que permitirá el almacenamiento de las mercancías en contenedores individuales. Estas ubicaciones se pueden configurar con sus propios parámetros, restricciones y requisitos.

Funcionalidad:

Movimientos de Entrada y Salida

Permite la administración y control físico de todos los artículos, equipos, materiales, herramientas, activos, etc. a través de los movimientos de entradas y salidas de los diferentes centros de costos y almacenes de la empresa. El sistema divide todos sus movimientos en operaciones básicas, entre ellas tenemos: APERTURA, VENTAS, COMPRAS, SERVICIOS, OBRAS (PROYECTOS), PRODUCCIÓN, MOVIMIENTOS ALMACÉN (Interno).

- Clasificación de movimientos de entradas y salidas con transacciones, la transacción determina el tipo o naturaleza del movimiento. Las transacciones de entrada empiezan con la letra E (ENTRADA) y las de salida con la letra S (SALIDA).
- Permite controlar almacenes según la magnitud de la empresa, estos almacenes son definidos por el cliente.
- Permite la transferencia automática desde un almacén a otro. No es necesario ingresar la información dos veces.

- El registro de entradas y salidas es muy fácil, el sistema le brinda todas las facilidades para poder registrar sus movimientos de una manera clara y segura.
- Movimiento físico de artículos.
- Movimiento valorado de artículos.
- Impresión de comprobantes de movimientos.
- Impresión de Libro oficial de SUNAT

Kardex

Permite el registro histórico de los movimientos de entrada y salida.

- Kardex físico por almacén y artículo.
- Kardex valorado por almacén y artículo.
- Stock Físico y Valorado.

MypeSoft ERP, dispone de todas las herramientas necesarias para ayudarle a gestionar con eficacia todo el proceso de ventas y el ciclo de vida del cliente. Desde las Cotizaciones, Ordenes de Venta y emisión de Facturas físicas o electrónicas hasta la entrega de artículos y/o ejecución del servicio solicitado y cobranza del documento emitido.

Funcionalidad:

Registro de Clientes

MypeSoft ERP, permite el registro detallado de los clientes y puede ser registrada de manera automática desde la web de SUNAT sin necesidad de ingresar a su página web.

- Registro detallado de Clientes, Proveedores desde la web de SUNAT.
- Búsquedas por código, Razón social, ruc, etc.
- Clasificación general: Grupos, Categorías, y Zonas geográficas.
- Clasificación Comercial y Financiera, límites de crédito.
- Registro de Contactos de manera ilimitada.
- Registro de locales o sucursales de manera ilimitada.
- Bloqueo rápido para evitar que se realicen movimientos en el sistema.

Cotizaciones

Las Cotizaciones de ventas permiten el control de las oportunidades de negocio, permitiendo el registro detallado de artículos y/o servicios que desea vender. El sistema tiene gran flexibilidad de uso y puntos de control que le permitirá saber el estado actual.

- Registro detallado de la cotización, incluyendo sus costos estimados y el margen de ganancia esperado.
- Seguimiento de cada cotización según sus estados: **Emitida, En Proceso, Aceptada, Rechazada, Vencida**

- Manejo de descuentos a nivel de artículos, facilidades para la copia de cotizaciones, cantidad de decimales para el cálculo exacto.
- Consultas con vistas modernas que permiten ver el estado actual de las cotizaciones.
- Facilita la captura de información, procesamiento de la misma y la obtención de los reportes de cotización según: Estado, Cliente, Vendedor, Condición.
- Posibilidad de localizar rápidamente un registro en particular, gracias a los procesos de búsqueda y filtrado.
- Permite asignar hasta dos vendedores por cotización.
- Creación de agenda por vendedor para el registro de reuniones, visitas, etc. controlando los tiempos de trabajo de manera ordenada.
- Control de usuarios por perfil de acceso; áreas autorizadas y restringidas.
- Creación de Orden de Venta.

Orden de Ventas

La Orden de Venta es un documento interno que permite controlar de manera exacta todas las Cotizaciones que fueron aprobadas (venta ganada). Este documento es creado de manera automática desde una cotización aprobada o de manera manual cuando se efectúa una venta directa.

- Registro detallado de los artículos y/o servicios que se venderá, estableciendo las condiciones de la venta, formas de pago y tiempos de entrega.
- Creación de Orden de Servicio, Pedido de Materiales o creación de Órdenes de compra de manera directa.
- Permite el control de facturación, teniendo los estados: **No Facturado, Parcialmente Facturado y Totalmente Facturado.**
- Consultas con vistas modernas que permiten ver el estado actual de las Órdenes de Venta.
- Posibilidad de localizar rápidamente un registro en particular, gracias a los procesos de búsqueda y filtrado.
-

Facturación

Permite el registro de todos los documentos de ventas de la empresa (facturas, boletas de venta, notas de crédito, notas de débito y tickets). Permite el control de las cuentas por cobrar, pagos a cuenta y registro de ventas. Permite configurar las condiciones de pago, el tipo de venta, ejecutivos de cuenta, series oficiales, entre otros. Al momento de realizar un documento de venta, el sistema le genera automáticamente una cuenta corriente, con ello se podrá llevar un control de documentos por cobrar, además tendrá la posibilidad de crear el asiento contable de manera automática.

- Factura electrónica integrada al sistema sin necesidad de programas de terceros ni pagos mensuales (OPCIONAL).
- Libre definición de tipos de facturas, formas de pago, plazos de pago.
- Emisión de todos los documentos oficiales (facturas, boletas, notas de crédito, notas de débito, etc.), en caso de los documentos electrónicos solicitados por SUNAT, emitimos (facturas, boletas, notas de crédito y débito)
- Permite la creación de documento de venta desde una Orden de Venta de manera automática, llevando un control del saldo a facturar.
- Emisión de facturas por múltiples guías de remisión.
- Estadística de ventas por cliente, artículo, vendedor, zona entre otros.
- Administración del estado de cuenta de los clientes.
- Permite hacer seguimiento a la historia de los documentos por cobrar de cada cliente.
- Registro de pagos a cuenta por documento, manejo de formas de pago.
- Liquidación de pagos a cuenta por día o cualquier periodo con la posibilidad de crear el asiento contable de pagos de cliente de manera automáticamente.
- Integración con Pagos a Cuentas, con distintas formas de pago.
- Creación del registro de Ventas.

Puntos de Venta

Solución orientada a empresas que realizan venta directa a través de ticket, comercios y tiendas de atención directa al público (textil, calzado, joyería, puericultura, complementos, etc.), alimentación (panaderías, pastelerías, bodegas, etc.) y otros (peluquerías, estética, centros deportivos, academias, ferreterías, etc.). Permite gestionar múltiples formas de cobro (incluyendo al contado, con tarjetas de crédito/débito y otros), con la posibilidad de enlazarlo con lectores de código de barras.

- Gestiona de forma automática los movimientos de caja o dinero al realizar las ventas, además actualiza los stocks de su almacén (para venta de mercadería).
- Permite realizar cierres de cajas parciales (al finalizar un turno de trabajo) y completa (al cierre del día o jornada).
- Mantiene un historial de todos los cierres, los cuales pueden ser muy útiles para investigar descuadres recurrentes por empleados o turnos de trabajo.

Cuentas por Cobrar

Permite gestionar la cobranza de todos los documentos emitidos por el sistema. Contará con estados de cuenta de clientes, análisis de antigüedad de saldos general, por vendedor, por cliente y con periodos configurables. Facilitará el registro de pagos a cuenta y rendición de cobros realizados. El sistema de Cuentas por Cobrar puede ser usado por comercializadoras de productos y/o servicios, las que venden proyectos o dan servicios intangibles.

- Muestra las cuentas por cobrar pendientes por cliente, encargado, fecha, vencidos y por vencer.
- Configuración de formas de pago, cobradores.
- Registro de pagos parciales y totales.
- Creación de liquidaciones de cobranza por día o periodo seleccionado.
- Puede crear reportes con información hasta al día de las cuentas por cobrar.
- Creación de asientos contables para el registro de los pagos realizados de manera automática.

Un comprobante de pago electrónico es un documento que acredita la transferencia de bienes, prestación de servicios y otros relacionados, utilizando una herramienta informática autorizada como tal por la Superintendencia Nacional de Aduanas y Administración Tributaria - SUNAT.

MypeSoft ERP, facilita a sus clientes la emisión de comprobantes de pago electrónico desde el módulo de VENTAS de manera directa y nativa, sin la necesidad de programas de terceros y sin complicadas interfaces.

Los principales beneficios son:

- Reducción de tiempos de entrega.
- Conservación del medio ambiente.
- Seguridad y validez legal
- Reducción de tiempos de cobranza.
- Mejora el servicio al cliente.
- Agiliza el proceso de recepción de pagos.
- Genera eficiencia y aumenta el control.

Características

- Generación de los CPE (comprobantes de pago electrónico) o documentos en formato XML bajo el estándar internacional UBL 2.0 (Universal Business Language) con el Sistema Facturador SUNAT.
- Validación de los documentos a remitir a SUNAT.
- Firmada digital de los documentos a remitir, haciendo uso del certificado digital del emisor (adquirido por el cliente).
- Compresión de los documentos (archivos ZIP) a remitir a SUNAT.
- Recepción y Validación de la repuesta de SUNAT y del CDR.
- Notificación vía mail a los clientes de los documentos (formato PDF) validados por SUNAT.
- Confidencialidad e integridad haciendo uso del certificado digital y de la firma digital.
- Soporte a todas las especificaciones técnicas de los Web Services publicados por SUNAT.